REPUBLIQUE TUNISIENNE
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Direction Générale des Etudes Technologiques

# JOURNAL DE STAGE



#### REPUBLIQUE TUNISIENNE

#### MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Direction Générale des Etudes Technologiques
DIRECTION DES I. S. E. T.

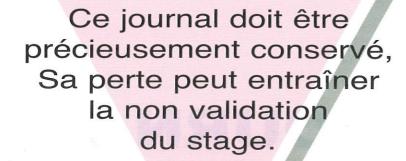
# INSTITUT SUPERIEUR DES ETUDES TECHNOLOGIQUES

	E	
$\boldsymbol{L}$	_	

# JOURNAL DE STAGE

Année Universitaire	
---------------------	--





#### Journal de Stage

Nom:
Prénom :
Département :
Option:
Entreprise :
Adresse:
Tél. Fax :
Nature du stage :
Période du stage :





#### A - Objectifs des Stages :

**Stage ouvrier**: Réaliser des tâches d'ouvriers, en cherchant à acquérir une meilleure connaissance de l'entreprise et son organigramme et à prendre contact avec l'environnement industriel.

**Stage technicien :** Interventions pratiques permettant à l'étudiant d'appliquer ses connaissances scientifiques et techniques et de tester ses facultés d'analyse et de synthèse.

#### B - Obligations de l'étudiant :

#### Durant le stage, l'étudiant est :

- 1 tenu d'accomplir le programme de stage fixé par les responsables de l'entreprise.
- 2 soumis aux mêmes contraintes que les employés de l'entreprise.
- 3 tenu de rédiger un rapport couvrant le déroulement du stage dont une copie est remise aux responsables de l'entreprise.

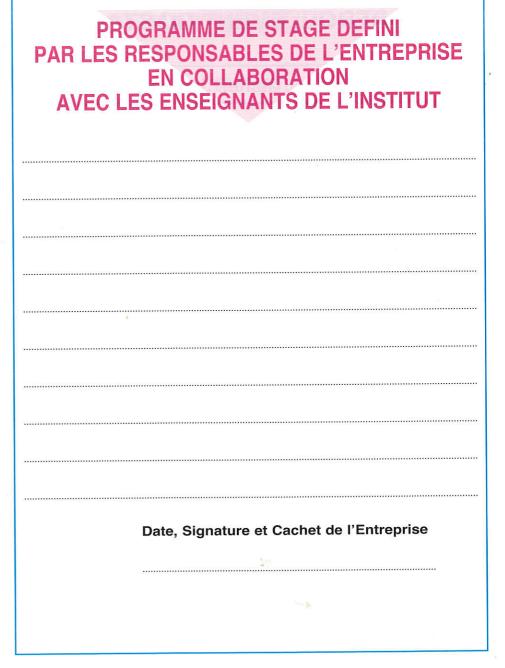
#### Après le stage, l'étudiant doit :

- 1 présenter au service des stages de l'institut :
- un exemplaire du rapport de stage.
- le présent journal visé par les responsables de l'entreprise.
- une attestation de stage délivrée par les responsables de l'entreprise.
- 2 soutenir son travail devant un jury d'évaluation.

#### C - Le suivi du stage :

Le suivi du stage sera assuré conjointement par les responsables de l'entreprise et les enseignants de l'institut.







#### CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

Date	Tâches Journalières
	¥.





# CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

Date	Tâches Journalières
	\$10 mg
	No. js.



# CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

Date	Tâches Journalières
	i i
	3





#### CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

Date	Tâches Journalières
	,
	Ş.e.
	- 'W.)k



#### 10

### CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

Date	Tâches Journalières
-	



# CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

Tâches Journalières
,
5
~»







### CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

Date	Tâches Journalières
	¥
	-
	-



#### (13

#### CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

Date	Tâches Journalières
	,
	·
	Şer j
	7- p.



#### CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

Date	Tâches Journalières
	(
	-

# **APPRECIATIONS DE L'ETUDIANT CONCERNANT LE STAGE** Date et Signature



# OBSERVATIONS PARTICULIERES DU RESPONSABLE DU STAGE AU SEIN DE L'ENTREPRISE

Nam et Canation du Paspanaphla
Nom et Fonction du Responsable :
9
Date et Signature

# FICHE D'APPRECIATION DU RESPONSABLE DU STAGE AU SEIN DE L'ENTREPRISE

Domaine d'evaluation	Appreciation				
	В	AB	P	M	
Assiduité, ponctualité					
Conduite, discipline					
Intérêt accordé au stage					
Adaptation	50				
Effort personnel					
Niveau scientifiques et technologique					

Le responsable de l'entreprise est prié d'apprécier par : B : bien, AB assez bien, P : passable, M : médiocre et ce pour chaque domaine d'évaluation qui apparaît sur la fiche du rapport en cochant la case correspondante.

	 	3	,		
 	 			 	 •••

Date et Signature

NB:B:bien, AB: assez bien, P: passable, M: médiocre





#### FICHE DE L'ENSEIGNANT RAPPORTEUR

Nom du Ra	apporteur :					
Domaine d'évaluation		Appréciation				
Forme	Expression		AD	1.5	101	
	Présentation					
Présentatio	n de l'entreprise					
Valeur Scie	nt. & technique					
Effort perso	20		No.	(85)		
Documenta			OIO	100		
Contact ave	ec l'entreprise	510	988	BA	ield les	
Observation	ns:					



NB:B:bien, AB: assez bien, P: passable, M: médiocre



 Direction des ISET, à l'ISET de Radès, rue de Jérusalem 2098 Radès

Tél.: 71 460 700 / 461 700 Fax: 71 461 518.

- ISET de Radès, rue de Jérusalem 2098 Radès
   Tél.: 71 460 100 / 460 155 / 461 610 / 461 935.
- ISET de Nabeul, Campus Universitaire le Merazka 8000 Nabeul

Tél.: 72 220 035 / 220 041 / 72 220 033.

- ISET de Sousse, Cité Riadh, 4032 Sousse
   Tél.: 73 307 960 / 307 961 Fax 73 307 963.
- ISET de Ksar Hélal, Av. Hadj Ali Soua, 5070 Ksar Hélal
   Tél.: 73 478 900 Fax: 73 475 163.
- ISET de Sfax, Route de Mahdia, Km. 2,5 Sfax Tél. : 74 431 495 Fax : 74 431 386.
- ISET de Gabès, Route de Medenine, 6011 Gabès Tél. : 75 282 353 Fax : 75 280 041.
- ISET de Gafsa, Campus Universitaire Sidi Ahmed Zarroug 2112 Gafsa Tunisie.

Tél.: (216) 76 211 040 / 76 211 041 Fax: (216) 76 211 080.

- ISET de Jendouba, Complexe Universitaire, 8189 Jendouba Tél. : 78 610 104 Fax : 78 610 102.

ISET de Charguia, Rue Elmoukawlin Tunis II - Charguia 2035

Tél.: 71 940 370 / 71 940 322 / 71 940 292 fax: 71 940 370.

ISET DE Télécom, Rue de Rouad Km 3.5 Ariana 2080

Tél.: 71 856 373 / 71 856 062 / 71 857 788 / 71 857 000 /

71 856 311 / 71 856 055 Fax: 71 857 555.



#### **Adresses Utiles:**

- ISET de Jerba, Rue Houmet Souk Km 2 Midoun 4116
- Tél.: 75 733 110 / 75 733 109 Fax: 75 733 111.
- ISET de El Kef, Campus Boulifa 7100 El Kef
- Tél.: 78 238 001 Fax: 78 238 002.
- ISET de Sidi Bouzid, Rue Campus Sportif 9100 Sidi Bouzid
- Tél.: 76 624 800 / 76 632 842 Fax 76 632 842.
- ISET de Tozeur, Avenue Chebi, 2200 Tozeur
- Tél.: 76 452 798 Fax: 76 452 798.
- ISET de Béja, Avenue Habib Bourguiba 9000 Béja B. P. 244
- Tél.: 78 443 230 Fax: 78 443 230.
- ISET de Mahdia, Avenue El Mourouj Hiboun 5111 Mahdia
- Tél.: 73 683 410 73 683 407 Fax: 73 683 399.
- ISET de Zaghouane, Magren 1121 Zaghouane
- Tél.: 72 660 300 / 72 660 400 / 72 660 700 Fax: 72 660 300.
- ISET de Kebili, B. P. 2015 Kebili 4200
- Tél.: 75 491 000 / 75 494 000 Fax: 75 491 000.
- ISET de Seliana, El Medina El Jadida Seliana 6100
- Tél.: 78 874 600 / 78 874 699 Fax: 78 874 666.
- ISET de Kasserine, Campus Universitaire Kasserine 1200 B. P. 448 Tél. : 77 478 988 Fax : 77 478 988.
- ISET de Tataouine, Cité Elmahrajen près de l'école préparatoire Tél. : 75 862 611 Fax : 75 862 611.
- ISET de Bizerte.
- Tél.: 75 593 452 Fax: 72 593 455.
- ISET de Medenine, Rue Beni Khadech Boite postale 140 Medenine 4100
- Tél.: 75 632 032 Fax: 75 632 839.
- ISET de Kairouan, Rakkada 3191
- Tél.: 77 323 300 / Fax: 77 323 320
- ISET de Kélibia, Route Oued elkhatfe B.P. 139 Kélibia 8090

Tél.: 72.277.090 /091 - Fax: 72.277.012

